

Procedura per i responsabili del punto di raccolta

Prima dell'emergenza

I responsabili del punto di raccolta predispongono e verificano che presso la reception sia presente il: KIT di EMERGENZA" che consta in una scatola contenente:

- Pacchetto di medicazione
- Planimetrie della scuola
- Elenco di tutte le classi
- 1 elenco degli alunni per ciascuna classe
- Moduli di evacuazione (di riserva)

Inizio dell'emergenza

I responsabili del punto di raccolta alla diramazione del segnale di evacuazione devono:

- prendere l'elenco delle classi

Tale lista è stata portata nel punto di raccolta dall'addetta alla reception

Solo nel caso di esercitazione: cronometrare il tempo di evacuazione

Nel punto di raccolta antistante la scuola devono:

- consegna l'elenco degli alunni alle classi che ne fanno richiesta
- ricevere l'elenco dei visitatori presenti (prelevato dalla Reception)
- ricevere l'orario delle lezioni per verificare la presenza degli insegnanti
- ricevere l'elenco presenze del personale non docente
- verificare la presenza di tutte le classi tramite appello:
 - il resp. del punto di raccolta chiama le classi una alla volta secondo l'elenco,
 - il docente della classe consegna il modulo di evacuazione e segnala eventuali anomalie,
 - la classe può rientrare
- stilare un elenco dei dispersi e da istruzioni per la ricerca degli stessi rimanendo sempre in condizioni di sicurezza
- rimanere a disposizione dei prestatori di soccorso esterni

Alla fine dell'emergenza

- verificare che tutte le classi siano evacuate e rientrate;
- comunicare i dati relativi all'emergenza all'RSPP: data e ora dell'emergenza, tipo di emergenza, n. persone evacuate, eventuali dispersi e complicazioni... etc
- l'Rspp provvede a stilare specifico verbale da tenere nel DVR
- Il resp. delle emergenze provvede tempestivamente a ripristinare i moduli di evacuazione in ciascuna aula, l'elenco delle classi e l'elenco degli alunni di ciascuna classe da rimettere nel kit di emergenza alla reception.

Elenco delle classi attese al punto di raccolta

N.	CLASSI	SEZ	N. ALUNNI	Note
1	1	A AFM	17	
2	2	A AFM	23	
3	3	A MOD AFM	12	
4	3	A MOD SIA	17	
5	4	A MOD AFM E SIA	21	
6	5	A SIA	14	
7	5	A AFM	19	
8	1	A L. LING.	26	
9	1	B L. LING.	26	
10	1	C L. LING.	22	
11	1	D L. LING.	23	
12	1	E L. LING.	30	
13	2	A L. LING.	25	
14	2	B L. LING.	28	
15	2	C L. LING.	30	
16	2	D L. LING.	26	
17	3	A L. LING.	28	
18	3	B L. LING.	26	
19	3	C L. LING.	27	
20	3	D L. LING.	20	
21	4	A L. LING.	19	
22	4	B L. LING.	26	
23	4	C L. LING.	24	
24	4	D L. LING.	20	
25	5	A LING. MODERNO	18	
26	5	B LING. MODERNO	23	
26	5	C LING. MODERNO	22	